

Solicitud de Práctica Profesional

* Universidades



1 - Solicitud

Para solicitar Práctica Profesional, se requiere:

- La institución educativa **deberá enviar nota membretada dirigida al Gerente General de ETESA al correo practicaprofesional@etesa.com.pa**, solicitando la práctica.
- La nota debe indicar:
 - Nombre del estudiante,
 - Cédula de identidad personal,
 - Carrera Universitaria confirmando que la práctica profesional es parte del plan de estudio,
 - Tiempo de duración de la práctica profesional (meses o semanas).
 - Celular y Correo electrónico del estudiante
 - El estudiante no debe tener materias pendientes.
- Enviar Hoja de Vida, copia de cédula del estudiante y póliza de seguro privado contra accidente y hospitalización que certifique la cobertura del estudiante durante la práctica.

2 - Entrevista

Una vez se complete el paso 1, se procederá a **contactar al estudiante para determinar el enfoque del proyecto de práctica.**

Este proceso puede tomar hasta 4 semanas aproximadamente, y durante el mismo se verifica si existe en ETESA un proyecto afín, el área cuenta con disponibilidad de tutor y espacio físico para recibir al estudiante.

De no ser viable la práctica profesional, se le comunicará al profesor, vía correo electrónico.

De **aprobarse la práctica**, se continua con el paso 3.

Se establece que las práctica o pasantía profesional **son de tiempo completo**, con una intensidad de 40 horas de **lunes a viernes** en horarios de **7:00am a 3:30pm**, de manera **presencial**.

3 – Aprobación y Coordinación de Inicio

Una vez se complete el paso 2, se le comunica al estudiante la aceptación de la práctica profesional, se procederá a elaborar **Nota de Aceptación indicando la fecha de inicio de la misma.**

El estudiante deberá cumplir con lo siguiente:

- Remitir convenio o nota de Universidad en acuerdo al inicio de la práctica profesional y renuncia y exoneración de responsabilidad a ETESA en caso de accidente.
- Reconfirmar póliza de seguro privado contra accidente y hospitalización que certifique la cobertura del estudiante en tiempo y área geográfica durante la práctica.
- Escribir a practicaprofesional@etesa.com.pa enviando el convenio o nota y confirmando que dará inicio a la práctica en la fecha indicada.

Nota:

- Los estudiantes practicantes no reciben remuneración.
- Si requiere de información adicional antes de solicitar el programa, escribir a practicaprofesional@etesa.com.pa o llamar al 501-3995 /8940 – Coordinación de Gestión del Talento.